

**LAPORAN KINERJA PEJABAT ADMINISTRATOR
KEPALA BIDANG PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

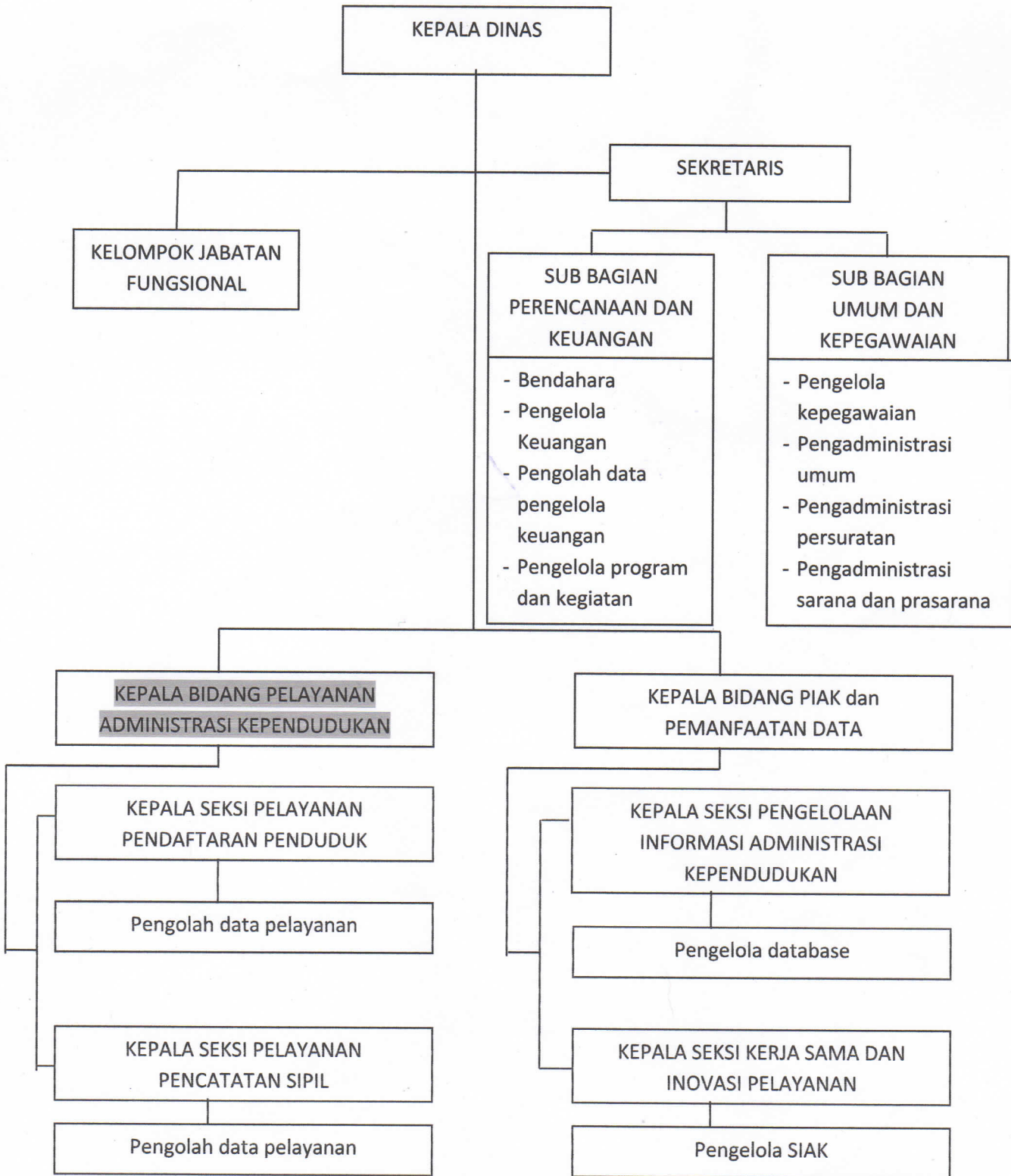
**BAB I
PENDAHULUAN**

Kepala Bidang Pelayanan Administrasi Kependudukan melaksanakan tugas pokok Melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan kebijakan di bidang pelayanan administrasi kependudukan serta tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan bidang tugasnya.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Kepala Bidang Pelayanan Administrasi Kependudukan mempunyai fungsi :

- a. Mengkoordinasikan penyusunan program dan kegiatan dinas untuk bahan penetapan kebijakan rencana strategis dan rencana kerja.
- b. Membagi tugas kepada bawahan dan mengikuti perkembangannya untuk memastikan pelaksanaan tugas terbagi habis dan berjalan lancar.
- c. Memberi petunjuk dan arahan kepada bawahan agar pekerjaan berjalan sesuai rencana.
- d. Meneliti konsep usulan rencana belanja operasional serta mengkoordinasikan penatausahaan, pelaporan/pertanggungjawaban dan pengawasan.
- e. Meneliti dan memberi paraf pada naskah-naskah dinas yang akan disediakan ke pimpinan untuk menghindari kesalahan.
- f. Memberikan saran dan pertimbangan melalui telaahan staf kepada pimpinan sebagai bahan pengambilan keputusan.
- g. Mengikuti rapat-rapat dinas intern dan ekstern atas penugasan pimpinan.
- h. Mengkoordinasikan dan kerjasama pelaksanaan Adminduk dengan lembaga instansi terkait.
- i. Memantau dan mengevaluasi pelaksanaa Adminduk.
- j. Meminta laporan dari masing-masing seksi terkait tupoksi masing-masing secara berkala.
- k. Memberi paraf pada berkas permohonan penerbitan AKta Pencatatan sipil.
- l. Melegalisasi Dokumen Kependudukan dan Akta Pencatatan Sipil.
- m. Menandatangani Surat Keterangan Pindah Penduduk.
- t. Memberi paraf dan meneliti pada berkas permohonan KK.

Struktur organisasi dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Mojokerto



Gambar 1. Struktur Organisasi

BAB II
AKUNTABILITAS KINERJA JABATAN

A. Perjanjian Kinerja

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	Rasio penduduk ber KTP per satuan penduduk	0,98
		Rasio bayi berakte kelahiran	1
		Rasio pasangan berakte nikah	0,89
		Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)	98%
		Cakupan penerbitan akte kelahiran	100%

B. Capaian Kinerja

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi 2020	Capaian (%)
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	Rasio penduduk ber KTP per satuan penduduk	0,98	0,98	100%
		Rasio bayi berakte kelahiran	1	1	100%
		Rasio pasangan berakte nikah	0,89	0,89	100%
		Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)	98%	98%	100%
		Cakupan penerbitan akte kelahiran	100%	100%	100%

C. Evaluasi dan Analisis Kinerja

1. Rasio penduduk ber KTP per satuan penduduk
Untuk Rasio penduduk ber KTP per satuan penduduk tahun 2020 dengan capaian 100% dari target 0,98
2. Rasio bayi berakte kelahiran
Rasio bayi berakte kelahiran Tahun 2020 dengan capaian 100% dari target 1

3. Rasio pasangan berakte nikah
Rasio pasangan berakte nikah Tahun 2020 dengan capaian 100% dari target 0,98
4. Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)
Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Tahun 2020 dengan capaian 100% dari target 98%
5. Cakupan penerbitan akte kelahiran
Cakupan penerbitan akte kelahiran Tahun 2020 dengan capaian 100% dari target 100%

D. Rencana Tindak Lanjut

Pelaksanaan kegiatan yang akan dilakukan pada tahun berikutnya akan memperhatikan target pelaksanaan.

E. RUANG TANGGAPAN (DISPOSISI) ATASAN LANGSUNG

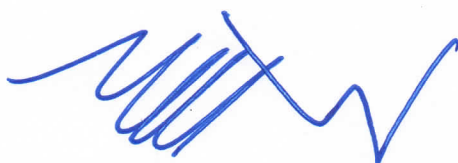
<input type="text"/>	Laporan kurang baik	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Laporan sudah baik	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Laporan diperbaiki	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Realisasi diteliti ulang	<input type="text"/>
<input type="text"/>	Capaian diteliti ulang	<input type="text"/>

**BAB III
PENUTUP**

Pada Kepala Bidang Pelayanan Administrasi Kependudukan untuk tahun 2020 dapat disimpulkan sudah cukup baik, tetapi masih harus ada sedikit perbaikan untuk kedepannya.

Mengetahui,
Atasan Langsung

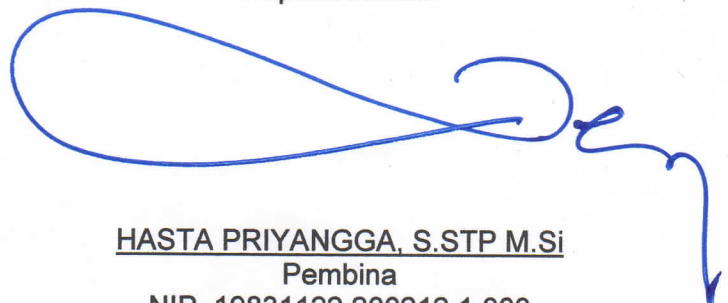
Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil



Drs. MUHAMMAD IMRON
Pembina Utama Muda
NIP. 19650709 198603 1 020

Tanggal, Januari 2021

Kepala Bidang Pelayanan Administrasi
Kependudukan



HASTA PRIYANGGA, S.STP M.Si
Pembina
NIP. 19831122 200212 1 003